

**Муниципальное общеобразовательное учреждение**  
**«Кривковская начальная школа - детский сад»**

Принято  
на педагогическом совете  
протокол № 1  
«29»августа 2017г.

Утверждено приказом № 35  
от 29 .08.2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о текущей и промежуточной аттестации обучающихся**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом, и Положением о языках образования МОУ «Кривковская начальная школа - детский сад», и регламентирует содержание и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, перевода в следующий класс обучающихся школы.

1.2. Настоящее Положение утверждается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.3. Настоящее «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» является локальным актом школы, регламентирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.4. Целями текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся являются:

- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков; соотнесение этого уровня с требованиями уровня государственного образовательного стандарта;
- контроль за выполнением учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов.

1.5. Промежуточная аттестация проводится:

- во 2-4-х классах по четвертям в соответствии с годовым календарным учебным графиком;

1.6. Промежуточная аттестация подразделяется на текущую и промежуточную по результатам контрольных работ .

## **2. Текущая аттестация обучающихся**

2.1. Текущей аттестации подлежат обучающиеся 2 - 4 классов школы.

2.2. Текущая аттестация обучающихся 1-ых классов в течение учебного года осуществляется качественно без фиксирования их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

2.3. Формы текущей аттестации:

- контрольные работы по математике,
- словарные диктанты и диктанты по русскому языку,
- практические работы по трудовому обучению.
- устные опросы

2.4. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по пятибалльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку.

2.5.. График проведения административных контрольных работ вывешивается за неделю до их проведения.

2.6. Обучающиеся, пропустившие по независящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке директором школы по согласованию с родителями обучающихся.

2.7. Отметка обучающимся за четверть выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов обучающихся и с учетом их фактических знаний, умений, навыков.

## **3. Промежуточная аттестация обучающихся переводных классов**

3.1. К годовой аттестации допускаются все ученики переводных классов.

3.2. Годовая аттестация включает в себя:

- проверку техники чтения в 1-4-х классах,
- диктант по русскому языку во 2-4-х классах,
- контрольные работы по математике во 2-4-х классах,

3.4. Четвертные и годовые отметки выставляются за 2 дня до начала каникул. Классные руководители обязаны довести до сведения родителей решение педагогического совета о переводе обучающихся, а в случае неудовлетворительных результатов - в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления. Сообщение хранится в личном деле обучающегося.

3.5. В случае несогласия обучающихся и их родителей с выставленной итоговой оценкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по школе создается конфликтная комиссия из трех человек, которая в форме собеседования в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной оценки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

3.6. Итоговая отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе оценок за четверти и фактического уровня знаний, умений, навыков обучающихся.